

Toetuse andmise tingimused ja kord

1. Reguleerimisala ja toetuse andmise eesmärk

- 1.1. Käesolevaga reguleeritakse tervishoiuteenuse osutajatest elutähtsa teenuse osutajatele (edaspidi ETO või taotleja) toetuse andmise tingimusi ja korda.
- 1.2. Toetuse andmise eesmärk on elutähtsa teenuse osutaja võimekuse tõstmine tulla toime kriisiolukordades sh masskannatanute situatsioonis.

2. Toetatav tegevus

Toetatakse elutähtsa teenuse toimepidevuse tagamiseks, ohtudega toimetuleku maandamiseks, vajaminevate projektide ja vahendite soetamisel.

3. Tulemused

Tegevuse tulemusena tõstetakse lisas 1 „2024 abikõlblikud artiklid“ toodud artiklitega elutähtsa teenuse osutaja toimepidevuse võimekust.

4. Tegevuse abikõlblikkuse periood

Tegevuse abikõlblikkuse periood on 1. jaanuar 2024 kuni 31. detsember 2024.

5. Tegevuse eelarve

5.1. Toetuse maksimaalne osakaal kuni 100 % abikõlblikest kuludest.

5.2. Toetuse maksimaalne summa on:

- 5.2.1. Regionaalhaigla 112 500 eurot;
- 5.2.2. Keskhaigla 45 000 eurot;
- 5.2.3. Üldhaigla 30 780 eurot;
- 5.2.4. Kohalik haigla 22 500 eurot
- 5.2.5. Taastusravihaigla 21 420 eurot;
- 5.2.6. Kiirabibrigaadipidaja kiirabibrigaadi kohta 4 326 eurot.

5.3. Toetuse elluviimiseks võib taotleda ettemaksu toetuse maksimaalse summa ulatuses.

6. Kulude abikõlblikkus

- 6.1. Abikõlblikud on lisas 1 toodud artiklid, mis ei ole hüvitatud teiste projektide/toetuste arvelt;
- 6.2. tugipersonali- ja administratiivkulud ei ole abikõlblikud.

7. Nõuded taotlejale

7.1. Toetust võivad taotleda hädaolukorra seaduse kohaselt järgmised elutähtsa teenuse osutajad:

- 7.1.1. Põhja-Eesti Regionaalhaigla SA;
- 7.1.2. Tallinna Lastehaigla SA;
- 7.1.3. Tartu Ülikooli Kliinikum SA;
- 7.1.4. Ida-Tallinna Keskhaigla AS;
- 7.1.5. Lääne-Tallinna Keskhaigla AS;
- 7.1.6. Ida-Viru Keskhaigla SA;
- 7.1.7. Pärnu Haigla SA;
- 7.1.8. Järvamaa Haigla AS;
- 7.1.9. Kuressaare Haigla SA;
- 7.1.10. Läänemaa Haigla SA;
- 7.1.11. Rakvere Haigla AS;
- 7.1.12. Lõuna-Eesti Haigla AS;
- 7.1.13. Narva Haigla SA;

- 7.1.14. Viljandi Haigla SA;
- 7.1.15. Valga Haigla AS;
- 7.1.16. Hiiumaa Haigla SA;
- 7.1.17. Jõgeva Haigla SA;
- 7.1.18. Põlva Haigla AS;
- 7.1.19. Raplamaa Haigla SA;
- 7.1.20. Haapsalu Neuroloogiline Taastusravikeskus;
- 7.1.21. Tallinna Kiirabi;
- 7.1.22. Karell Kiirabi AS;
- 7.1.23. Tartu Kiirabi SA.

7.2. Vältimatu abi elutähtsa teenuse osutaja võib taotleda toetust, kui:

- 7.2.1. tal puuduvad taotluse esitamise seisuga riiklike maksude maksuvõlad või need on ajatatud ning ta on täitnud taotluse esitamise ajaks maksudeklaratsioonide ja majandusaasta aruannete esitamise kohustuse;
- 7.2.2. tema suhtes ei ole algatatud pankroti- või likvideerimismenetlust.

8. Toetuse taotlemine

- 8.1. Toetuse taotlemiseks esitab taotleja digiallkirjastatud elektroonilise taotluse lisas 2 "Toetuse taotluse vorm" kehtestatud vormil e-posti aadressil TKVO@terviseamet.ee.
- 8.2. Taotluses peab taotleja kinnitama punktis 7.2.1. ja 7.2.2. sätestatud nõuetele vastamist.
- 8.3. Taotlused tuleb esitada hiljemalt 23. september 2024.

9. Taotluse menetlemine

- 9.1. Terviseamet hindab taotleja ja taotluse nõuetele vastavust kümne tööpäeva jooksul taotluse saamisest.
- 9.2. Kui taotluses ei ole kõiki nõutud andmeid esitatud või kui taotluses esineb vormilisi puudusi, antakse taotlejale tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Kui taotleja puudusi etteantud tähtpäevaks ei kõrvalda, jäetakse taotlus läbi vaatamata ja Terviseamet teavitab sellest taotlejat.
- 9.3. Terviseamet otsustab ja annab kirjalikult teada taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise kümne tööpäeva jooksul punktis 9.1. taotluse hindamise tegemisest arvates.

10. Toetuse maksmise tingimused ja kord

- 10.1. Toetus makstakse välja vaid abikõlbliku kulu hüvitamiseks.
- 10.2. Toetust makstakse tegelike (tekkinud ja makstud) kulude alusel.
- 10.3. Ettemakse rahuldamisel kannab Terviseamet ETO-le raha üle 10 tööpäeva jooksul alates taotluse aktsepteerimisest.
- 10.4. Maksetaotluse esitab ETO lisas 3 „Maksetaotluse vorm“ kehtestatud vormil e-posti aadressil TKVO@terviseamet.ee. Taotlusele lisatakse:
 - 10.4.1. tehtud kulude kohta arved, maksekorraldused või muud raamatupidamisdokumendid;
 - 10.4.2. asjade üleandmist ja vastuvõtmist tõendavate dokumentide koopiaid.
- 10.5. Maksetaotluse esitamise tähtaeg on hiljemalt 15.01.2025.
- 10.6. Terviseamet kontrollib 30 kalendripäeva jooksul maksetaotluse ja sellele lisatud dokumentide nõuetele vastavust ning kulude abikõlblikkust. Puuduste korral määrab ETO-le tähtaja nende kõrvaldamiseks. Menetlusaeg pikeneb aja võrra, mis kulub ETO-l puuduste kõrvaldamiseks.
- 10.7. Maksetaotluse rahuldamisel maksab Terviseamet ETO-le toetuse välja 10 tööpäeva jooksul.

11. Toetuse tagasinõudmine

Terviseamet võib makstud toetuse osaliselt või täielikult tagasi nõuda, kui ETO on esitanud valeandmeid või ilmneb, et taotleja või maksetaotlus ei vastanud nõuetele.